

APSTIPRINĀTS
Aizkraukles Profesionālās vidusskolas
Iepirkuma komisijas
2016.gada 19.septembra sēdē,
protokols Nr.1

„Aizkraukles profesionālās vidusskolas iekšpagalma bruģēšana”

iepirkuma identifikācijas Nr. APV 2016/11

NOLIKUMS

Aizkrauklē, 2016.gads

1. Pasūtītājs

Aizkraukles Profesionālā vidusskola

Reģistrācijas Nr. 4531002881

Adrese: Jaunceltnes iela 21, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101

Tālr. 65121035

Kontaktpersona par iepirkuma nolikumu: Inita Šale

Kontakttālrunis: +371 26157914

E-pasts: initasale@inbox.lv

Kontaktpersona par iepirkuma tehnisko specifikāciju: Jānis Bērziņš

Kontakttālrunis: +271 25445114

2. Iepirkuma metode, priekšmets un iepirkumu dokumentu saņemšana

2.1. Iepirkums, kas organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu.

2.2. Iepirkuma priekšmets ir bruģēšanas darbi.

2.3. Iepirkuma CPV – kodi 45200000-9

2.4. Iepirkuma nolikumu un tā pielikumus ieinteresētie piegādātāji var lejupielādēt elektroniskā formā Aizkraukles Profesionālās vidusskolas interneta mājas lapā www.apvs.lv, sadaļā „Iepirkumi”.

2.5. Ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā pie Iepirkuma nolikuma.

3. Piedāvājuma iesniegšana

3.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

3.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

3.3. Piedāvājumu var iesniegt tikai tad, ja iepriekš pretendents ir apskatījis objektu klātienē, iepriekš saskaņojot laiku ar kontaktpersonu tehniskās specifikācijas jautājumos. Šī prasība ir obligāta, lai Pretendents varētu sagatavot piedāvājumu pēc iespējas precīzāku.

3.4. Piedāvājumam jābūt caursūtām (caurauklotām), piedāvājuma lapām jābūt numurētām. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā aploksnē (norādot iepirkuma nosaukumu, identifikācijas Nr. un iepirkuma daļu par kuru iesniegts piedāvājums). Visiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajām dokumentu sagatavošanas prasībām.

3.5. Piedāvājums jānogatavo valsts valodā. Pretendentu atlases dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, ja klāt ir pievienots apliecināts tulkojums latviešu valodā.

3.6. Iesniedzot piedāvājumu pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.

3.7. Pretendents iesniedz parakstītu (likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas) un apzīmogotu piedāvājumu (ja pretendents ir zīmogs).

3.8. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt darba dienās no 8.00 līdz 17.00 Aizkraukles Profesionālajā vidusskolā, Jaunceltnes ielā 21, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, LV-5101, 2.kab., iesniedzot tos **līdz 2016.gada 30.septembra, plkst.10.00** personīgi, atsūtot ar kurjeru vai kā ierakstītu vēstuli pa pastu. Nosūtot piedāvājumu ar kurjeru vai pa pastu, pretendents uzņemas pilnu atbildību par to, ka piedāvājums tiks nogādāts šajā punktā norādītajā adresē līdz norādītajam termiņam.

3.9. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek atvērti un izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

4. Prasības pretendentiem

4.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona, kura atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

4.2. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

4.2.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka

iespējamā bankrota novēršanu un maksāspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

4.2.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendents dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

4.2.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Publiskā iepirkuma likuma 8.2. daļas 1. un 2.punktā minētie nosacījumi.

4.3. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši pretendenta valsts normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (ja to paredz valsts normatīvie akti).

4.4. Iepriekšējā gada finanšu apgrozījums (2015.gads) nav mazāks kā 2 reizes par šī iepirkuma finanšu piedāvājumu.

4.5. Ir pieredze vismaz 3 līdzīgos objektos bruģēšanas darbos iepriekšējos 3 gados.

5. Iesniedzamie dokumenti

5.1. Pieteikuma veidlapa – pieteikums piedalīties iepirkumā, kas sagatavots saskaņā ar iepirkuma nolikuma pielikumā Nr.2 pievienoto formu. Darbu izpildes termiņš nevar pārsniegt 3 nedēļas. Ja tas nav ievērots, iepirkuma komisija Piedāvājumu noraida.

5.2. Apliecinājums par objekta apskatīšanu klātienē.

5.3. Iepriekšējā gada finanšu apgrozījums (2015.gads), kas nav mazāks kā 2 reizes par šī iepirkuma finanšu piedāvājumu. (Rakstisks apliecinājums)

5.4. Rakstisks apliecinājums par pieredzi vismaz 3 līdzīgos objektos iepriekšējos 3 gados bruģēšanas darbos, norādot laika periodu, Pasūtītāja nosaukumu, kontaktinformāciju, darba aprakstu, apjomu. Ja pretendents pasūtījuma izpildi nodrošināja kā apakšuzņēmējs, tad jānorāda tas darbu apjoms, kurš faktiski tika nodrošināts

5.5. Tehniskais un finanšu piedāvājums, kas sagatavots saskaņā ar iepirkuma nolikuma pielikumu Nr.4. Piedāvātajai cenai jābūt izteiktai *euro*, atsevišķi norādot cenu bez pievienotās vērtības nodokļa 21% apmērā un summu ar pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā.

6. Piedāvājumu vērtēšana un lēmumu pieņemšana

6.1. Ja iesniegtais pretendenta piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma un normatīvo aktu prasībām, iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

6.2. Iepirkumu komisija vērtējo piedāvājumus:

6.2.1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām. Iepirkumu komisija neizskatīs tos pretendentes, kuri neatbilst pretendenta atlases nosacījumiem un/vai nebūs iesnieguši visus dokumentus atbilstoši iepirkuma nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām.

6.2.2. Pārbaudīs iesniegtā piedāvājumu atbilstību tehniskam un finanšu piedāvājumam (ir jāietver visas tehniskajā specifikācijā minētās pozīcijas). Vērtējot piedāvāto līgumcenu, komisija ņem vērā piedāvājuma cenas bez pievienotās vērtības nodokļa. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda, iepirkumu komisija šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.

6.3. No visiem iepirkuma nolikumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem komisija izvēlēsies katrā iepirkuma daļā **piedāvājumu ar zemāko cenu**

6.4. Par to, vai uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un Iepirkuma nolikuma 6.3. punktā minētajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav attiecināmi iepirkuma nolikuma 4.1.1. un 4.1.2. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi, iepirkumu komisija pārliecināsies Publisko iepirkumu likuma 8.² panta 7.un 8. daļā noteiktajā kārtībā.

6.5. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

- 6.5.1. Nav iesniegti Iepirkuma nolikumā pieprasītie dokumenti vai iesniegtie dokumenti neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 6.5.2. Piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 6.5.3. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 6.5.4. Ja komisijas darba gaitā tiek konstatēts, ka pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendents.
- 7.1.3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.1.4. Noraidīt iesniegto piedāvājumu, ja tas neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 7.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu vai pārtraukt iepirkumu bez rezultātiem, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 7.1.6. Citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu.
- 7.2.4. Vērtēt pretendents un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
- 7.2.5. Pieprasīt no pretendenta skaidrojumu (saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.pantā noteikto), ja iepirkuma komisijai rodas šaubas, ka pretendents piedāvājis nepamatoti lētu piedāvājumu.
- 7.2.6. Citi normatīvajos aktos noteiktie pienākumi.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Apvienoties pretendentu apvienībās ar citiem pretendents un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu. Pamatoties uz apakšuzņēmēju pieredzi un iespējām, iepirkuma nolikumā noteikto atlases prasību ievērošanai, kā arī līguma izpildei.
- 8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.1.3. Citas tiesības, kas pretendents ir noteiktas normatīvajos aktos.
- 8.1.4. Citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

8.2. Pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām.
- 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
- 8.2.3. Iepirkuma komisijas norādītajā termiņā sniegt atbildes uz pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
- 8.2.5. Citi normatīvajos aktos noteiktie pienākumi.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Jānis Bērziņš

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Lai sagatavotu piedāvāju, Pretendentam obligāti ir nepieciešama objekta apsekošana. To var veikt iepriekš sazinoties ar Skolas saimniecības vadītāju (Jāni Bērziņu, mob. 25445114).

Nr.p.k	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums
1	Būvlaukuma sagatavošana	kpl.	1,00
2	Asfaltbetona demontāža un aizvešana	m3	115,00
3	Rakšanas darbi ar grunts izvešanu	m3	125,00
4	Lietus uztvērēju aku remonts, līmeņošana	kpl	3,00
5	Dolomīta šķembu segums hvid 20cm	m2	1120,00
6	Ceļa apmaļu 1000x200x150 t.s rādiusi uz betona b20 pamata montāža	m	102,00
7	Sīkšķembu izlīdzinošā kārtā	m2	1080,00
8	Bruģakmens seguma H=8cm pelēks Unicoloc ieklāšana	m2	1080,00
9	Smilts slaucīšana, bļietēšana	m2	1080,00
10	Pieasfaltēšana Hvid 8cm, bedru remonts atsevišķās vietās	m2	55,00

TIEK SAGATAVOTS UZ UZŅĒMUMA VEIDLAPAS (ja attiecināms)

2016.gada ____.

Nr. ____

Pieteikums
„Aizkraukles Profesionālās vidusskolas iekšpagalma bruģēšana”
iepirkuma identifikācijas Nr. APV 2016/11

Pretendents	
Reģistrācijas Nr. (ja attiecināms)	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts	
Bankas nosaukums, filiāle	
Bankas kods	
Norēķinu konts	

Piedāvājam piegādāt materiālus/instrumentus atbilstoši tehniskajam un finanšu piedāvājumam un iepirkuma līguma projekta noteikumiem par cenu, kas norādīta mūsu tehniskajā un finanšu piedāvājumā.

Apliecinām, ka;

- 1) piekrītam piedalīties iepirkumā „**Aizkraukles Profesionālās vidusskolas iekšpagalma bruģēšana**” iepirkuma identifikācijas Nr. APV 2016/11;
- 2) ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības, pienākumi un iepirkuma Tehniskajā un finanšu piedāvājumā, iepirkuma līguma projektā norādītās prasības;
- 3) piedāvājuma cenā ir ietvertas visas izmaksas, nodokļu maksājumi un visi iespējamie riski;
- 4) darbu izpildes termiņš ir 3 nedēļas no pasūtījuma saņemšanas dienas;

Amata nosaukums

paraksts

Paraksta atšifrējums

Līgums

Rīgā,

2016.gada -----

-----, (reģistrācijasNr.-----), kas darbojas saskaņā ar Statūtiem,(turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), tās ----- personā no vienas puses un **Aizkraukles Profesionālā vidusskola** (reģistrācijas Nr.4531002881) tās direktores Rutas Krūkles personā (turpmāk tekstā- PASŪTĪTĀJS) , no otras puses, noslēdz šādu līgumu.

1. Līguma priekšmets

PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas veikt -----
----- apmērā Jaunceltnes ielā 21,Aizkrauklē, LV-5101.

2. Līguma termiņš

IZPILDĪTĀJS darbus uzsāk š.g.----- un tos paveic līdz -----
Līgums ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

3. Līguma summa un samaksas kārtība

3.1.Līguma summa ir -----
3.2.PASŪTĪTĀJS norēķinās ar IZPILDĪTĀJU saskaņā ar tāmi (pielikums nr.1), pārskaitot punktā 3.1. minēto summu uz IZPILDĪTĀJA bankas kontu, saskaņā ar pieņemšanas – nodošanas aktu un RĒĶINU.

4.Pušu saistības

4.1.PASŪTĪTĀJS apņemas pieņemt no IZPILDĪTĀJA darbus bez nepamatotas kavēšanas un samaksāt par izpildītajiem darbiem līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
4.2.PASŪTĪTĀJS neveiks nekādu rīcību , kura traucētu līguma darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem šī līguma pārkāpumiem no IZPILDĪTĀJU puses.
4.3.IZPILDĪTĀJS apņemas ar savu darbību nodrošināt līguma darbu izpildi atbilstošā kvalitātē, līgumā noteiktajā termiņā.
4.4.par visiem apstākļiem , kas ietekmē līguma darbu izpildi, IZPILDĪTĀJS nekavējoties informēs PASŪTĪTĀJU.
4.5.Līguma darbus IZPILDĪTĀJS veic saviem spēkiem.

5. Izmaiņas

Jebkuras izmaiņas un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru parakstījuša abas līgumslēdzējas puses. Visas izmaiņas un papildinājumi līgumā ir tā neatņemama sastāvdaļa.

6. Pieņemšana – nodošana

6.1. Darbu pieņemšana-nodošana notiek ar pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru paraksta abas puses.

7. Pušu atbildība

7.1. Ja PASŪTĪTĀJS neveic 3. punktā noteiktos maksājumus, tad PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM par katru nokavēto dienu soda naudu 0,1 % apmērā no punktā 3.1. minētās līguma summas.

7.2. IZPILDĪTĀJS garantē visu darbu izpildi atbilstoši LR spēkā esošo normatīvu prasībām.

8. Strīdu izskatīšana

8.1. Līguma darbības laikā radušās domstarpības un strīdus puses risina pārrunu ceļā.

8.2. Ja pārrunu ceļā domstarpības nav izdevies atrisināt, tās tiek izskatītas izpildītāja izvēlētā un norādītā šķīrējtiesā viena tiesneša sastāvā.

9. Noslēguma noteikumi.

9.1. Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros pa vienam eksemplāram katrai pusei, ar vienādu juridisku spēku un ir saistošs abām pusēm no tā parakstīšanas brīža.

10. Pušu rekvizīti.

Izpildītājs:

Pasūtītājs:

Aizkraukles Profesionālā vidusskola
Reģ. Nr. 4531002881
Valsts kase
Kods TRELLV22
Konts: LV58TREL2150671001000
Adrese: Jaunceltnes iela 21, Aizkraukle,
LV-5101

Tehniskais un finanšu piedāvājums*

Tāmes izmaksas bez PVN: 0,00 EUR

Nr.p.k	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					laika norma (c/h)	darb. samaksas likme (EUR/h)	darb. alga (EUR)	mat. riāli (EUR)	meh. nismi (EUR)	Kopā (EUR)	darb. ietilpība (c/h)	darb. alga (EUR)	mat. riāli (EUR)	meh. nismi (EUR)	Summa (EUR)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1		Būvlaukuma sagatavošana	kpl.	1,00											
3		Asfaltbetona demontāža un aizvešana	m3	115,00											
4		Rakšanas darbi ar grunts izvešanu	m3	125,00											
5		Lietus uztvērēju aku remonts, līmeņošana	kpl	3,00											
6		Dolomīta šķembu segums hvid 20cm	m2	1120,00											
7		Ceļa apmaļu 1000x200x150 t.s rādiusi uz betona b20 pamata montāža	m	102,00											
8		Sīkšķembu izlīdzinošā kārtā	m2	1080,00											
9		Bruģakmens seguma H=8cm pelēks Unicoloc ieklāšana	m2	1080,00											
10		Smilts slaucīšana, bļietēšana	m2	1080,00											
11		Pieasfaltēšana Hvid 8cm, bedru remonts atsevišķās vietās	m2	55,00											
Kopā:											-	-	-	-	-

Materiālu un būvgružu transporta izdevumi											-		0,00
Kopā tiešās izmaksas									-	-	-	-	0,00
											Virsziedzumi		0,00
											t.sk. darba aizsardzība		
											Peļņa		0
											soc.nodoklis		-
											Pavisam kopā		-
											PVN 21%:		-
											Kopā ar PVN 21%:		-

Pretendenta nosaukums, paraksttiesīgā persona.

Pretendents finansu piedāvājumu sagatavo tāmes veidā ietverot visus darbus, kas minētas iepirkuma nolikuma tehniskajās specifikācijās, kā arī var papildināt ar pozīcijām, kuras uzskata par būtiskām šī Pakalpojuma sniegšanā (piemēram, transports utt.).
Pasūtītājs vērtēs kopējo tehniskā un finansu piedāvājuma summu bez PVN.

*darba nosaukumi norādīti Iepirkuma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.

APLIECINĀJUMS PAR OBJEKTA APSKATĪŠANU KLĀTIENĒ

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Pretendenta pārstāvis	
tālr., e-pasts	

2016.gada ____ septembrī Pretendents ir apskatījis objektu, lai precīzi varētu izveidot piedāvājumu iepirkumam „Aizkraukles profesionālās vidusskolas iekšpagalma bruģēšana” iepirkuma identifikācijas Nr. APV 2016/11.

Saimniecības vadītājs _____ / J.Bērziņš/

Pretendenta pārstāvis _____ / _____ /